

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ Ф.К. САЛМАНОВА**

П Р И К А З

31.08.2023

№ ГС-13-531/3

Сургут

**Об организации работы
Центра здоровьесбережения
в 2023-2024 учебном году**

На основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, приказа Министерства просвещения РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.03.2021 № 115, приказа Министерства здравоохранения РФ «Об утверждении инструкции по внедрению оздоровительных технологий в деятельность образовательных учреждений» от 04 апреля 2003 года №139, приказа Министерства образования и Министерства здравоохранения РФ «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях» от 30.06.1992 года №186/272, закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» от 01.07.2013 года №68-оз, приказа Департамента образования и науки ХМАО - Югры «Об осуществлении координации деятельности Центров здоровья образовательных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» от 23.10.2009 года №603, распоряжения Администрации города «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 22.03.2010 №754 «О создании центров образовательных программ здоровьесбережения в муниципальных бюджетных учреждениях» от 26.07.2016 №1369 с целью создания безопасной, здоровьесберегающей среды гимназии п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу Центра здоровьесбережения гимназии заместителю директора по учебно-воспитательной работе А.М.Товалюк.

2. Назначить руководителем Центра здоровьесбережения социального педагога А.В.Масликову.

3. Утвердить:

3.1. состав Центра здоровьесбережения на 2023-2024 учебный год (Приложение 1);

3.2. план работы Центра здоровьесбережения (Приложение 2).

4. Предоставлять ежеквартальную информацию о деятельности Центра здоровьесбережения в МКУ «Центр диагностики и консультирования» в срок до 01 числа месяца, следующего за отчётным кварталом по установленной форме руководителю Центра здоровьесбережения А.В.Масликовой.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе А.М.Товалюк.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
1B583EBB98F740803453463E614E4853
Владелец:
Кучина Светлана Анатольевна
Действителен: 10.10.2022 с по 03.01.2024

С.А. Кучина

Состав Центра здоровьесбережения
на 2023-2024 учебный год

Руководитель Центра:

Масликова Анжела Васильевна

Педагоги-психологи:

Березовская Ольга Юрьевна

Гатауллина Ирина Богдановна

Душейко Мария Александровна

Мальшева Капитолина Валерьевна

Учитель-логопед:

Базуткина Надежда Михайловна

Учитель-дефектолог:

Мальшева Капитолина Валерьевна

План работы Центра здоровьесбережения
на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
<i>1. Организация здоровьесберегающего образовательного процесса</i>			
1.1	Обновление банка данных о заболеваемости учеников. Анализ заболеваний и их динамика.	1 раз в год	фельдшер
1.2	<u>Составление базы данных:</u> - учащихся группы риска; - проблемных семей; - многодетных семей; - малообеспеченных семей; - неполных семей; - детей с заболеваниями.	сентябрь	Масликова А.В.
1.3	Совместная работа с фельдшером по оценке состояния здоровья детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, детей -инвалидов	в течение года	А.В.Масликова фельдшер
1.4	Поддержание в гимназии надлежащих санитарно – гигиенических условий.	постоянно	О.Б.Бабурина
1.5	Организация дежурства по гимназии	ежедневно	А.В.Руденко, И.Г.Крамерова
1.6	Учет посещаемости учащимися гимназии.	в течение года	Д.К.Наймушина А.В.Руденко Е.Н.Кравец А.В.Масликова И.Г.Крамерова Кл. руководители 1-11 классов
1.7	Контроль состояния здоровья учащихся по итогам диспансеризации.	сентябрь	фельдшер
1.8	Контроль за соблюдением воздушного и светового режима в школе.	постоянно	О.Б.Бабурина
1.9	Обеспечение медицинскими аптечками учебных кабинетов.	август - сентябрь	Кл. руководители

1.10	Контроль соответствия расписания уроков на 2023-2024 учебный год требованиям СанПин	в течение года	А.В.Масликова
1.11	Организация горячего питания учащихся 1 – 11 классов	в течение учебного года	А.М.Товалюк А.В.Масликова
1.12	Организация работы спортзалов с максимальным охватом детей во внеурочное время	в течение года	Ю.М.Ромашова
1.13	Организация работы кружков дополнительного образования	в течение года	Е.В.Койчугло
1.14	Проведение динамических пауз в 1–х классах.	постоянно	учителя 1–х классов
2.Оздоровительно – профилактическая работа			
2.1	Реализация плана профилактических мероприятий гимназии на 2023-2024 учебный год	в течение года	Педагоги, специалисты гимназии
2.2	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся (лекции, беседы, вечера).	в течение года	А.В.Масликова
2.3	Оказание социальной поддержки детям и подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.	постоянно	А.В.Масликова О.Ю.Березовская И.Б.Гатауллина
2.4	Проведение медицинского осмотра первоклассников.	сентябрь	фельдшер
2.5	Проведение Дня Здоровья, Дня защиты детей (дня безопасности)	сентябрь, апрель	А.М.Товалюк Ю.М.Ромашова И.Г.Крамерова Л.Т.Шкотова
2.6	Организация и проведение туберкулинодиагностики, вакцинация против гриппа	согласно плану	фельдшер
2.7	Организация летней оздоровительной площадки	ежегодно	И.Г.Крамерова
2.8	Профилактические прививки по календарному плану у учащихся гимназии	согласно плану	фельдшер
2.9	Медицинский осмотр по диспансеризации. Диспансерный осмотр	согласно плану	фельдшер
2.10	Прохождение медицинских осмотров учащимися подлежащими постановке на воинский учёт	в течение года	С.В.Петров
2.11	Проведение осмотра детей на педикулёз	согласно плану	фельдшер

2.12	Реализация профилактической программы «Формирование здорового и безопасного образа жизни»	в течении года	Заместители директора «по территории ответственности», руководитель Центра здоровьесбережения
2.13	Проведение мероприятий направленных на формирование ценностных установок, здоровый образ жизни, повышение уровня культуры здоровья	согласно плану	А.В.Масликова Классные руководители
2.14	Реализация профилактической программы «Разговор о правильном питании»	в течение года	Классные руководители 1-4-х классов
2.15	Реализация профилактической программы «Ослепительная улыбка»	в течение года	Классные руководители 1-4-х классов
2.16	Классные родительские собрания по организации правильного питания, здорового образа жизни, рациональной двигательной активности детей	в течение года по графику	Классные руководители
2.17	Реализация профилактической программы «Полезные привычки» (1-4 классы)	в течение года	Классные руководители 1-4-х классов
2.18	Реализация профилактической программы «Полезные навыки» (5-9 классы)	в течение года	Классные руководители 5-9-х классов
2.19	Совместная работа с Центром медицинской профилактики, СПИД центром, БУ Сургутская клиническая городская поликлиника № 2 , с целью реализации мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни у обучающихся и их родителей (законных представителей)	в течение года	А.В.Масликова
<i>3.Инструктивно-методическая работа</i>			
3.1	Проведение вводного инструктажа по правилам техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда.	сентябрь, март	О.П.Пристай О.Б.Бабурина

3.2	Обеспечение соблюдения требований к объемам домашних заданий.	в течение года	Руководители МО
3.3	Проведение классных часов и бесед, включающих инструктажи по правилам дорожного движения, противопожарной безопасности, безопасного поведения в общественных местах.	один раз в четверть	Кл. руководители
3.4	Организация работы по изучению правил дорожного движения.	по отдельному плану	Кл. руководители, А.Р.Плуч
3.5	Пополнение библиотеки методической литературой по проблеме здорового образа жизни.	в течение года	библиотекарь
3.6	Проведение анкетирования, тестирования, социологического исследования по вопросам физического, психического здоровья, по вредным привычкам	в течение года	А.В.Масликова О.Ю.Березовская И.Б.Гатауллина
3.7	Издание приказов: об охране жизни и здоровья школьников; о назначении лиц, ответственных за соблюдение правил техники безопасности, противопожарной безопасности и охраны труда;	сентябрь	Заместители директора «по территории ответственности»
3.8	Создание банка информационных ресурсов по здоровьесбережению (статьи, доклады, мультимедийные презентации) Подготовка тематических рекомендаций для родителей	в течение года	О.Ю.Березовская И.Б.Гатауллина А.В.Масликова
3.9	Проведение и организация семинаров, педсоветов по здоровьесбережению. Тематические заседания предметных ПЦК	в течение года	А.М.Товалюк, И.Г.Крамерова А.В.Масликова
3.10	Взаимопосещение уроков с целью изучения приемов и методов сбережения здоровья учащихся, используемые учителями различных предметов	в течение года	Педагоги- предметники
3.11	Подготовка и оформление гимназического сайта, раздел «Центр здоровья»	в течение года	А.В.Масликова
3.12	Консультирование опекунов, родителей по вопросам прав, пособий, социальных гарантий	в течение года	А.В.Масликова

